

2-1. 総合振込

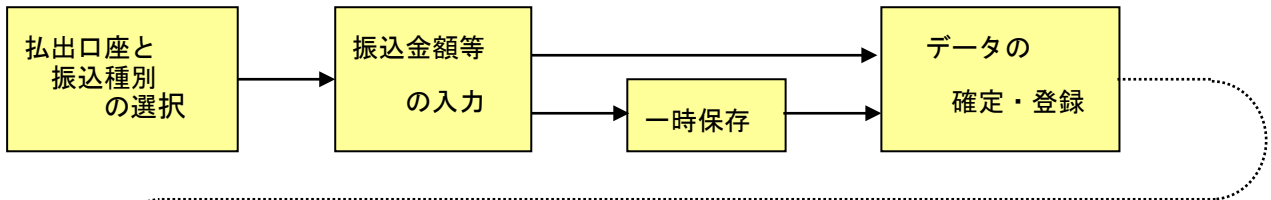
※総合振込

・毎月の定例的なお振込にご利用ください。登録済みの振込先明細に支払金額を入力するだけで、手数料計算や合計金額の計算を自動的に行い、同時に複数のお取引先口座への振込手続きができます。

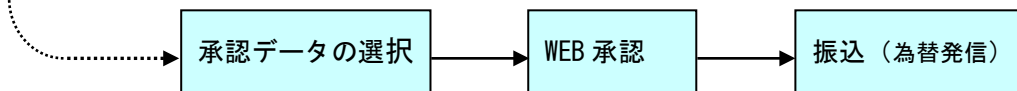
※お振込手続きは、振込指定日の15営業日前から振込指定日当日の14:00迄に「データ登録」から「WEB承認」まで完了してください。

※「振込日の××営業日前」と表示する場合、振込日当日は含まないで数えます。

【振込データの登録】



【振込データのWEB承認】

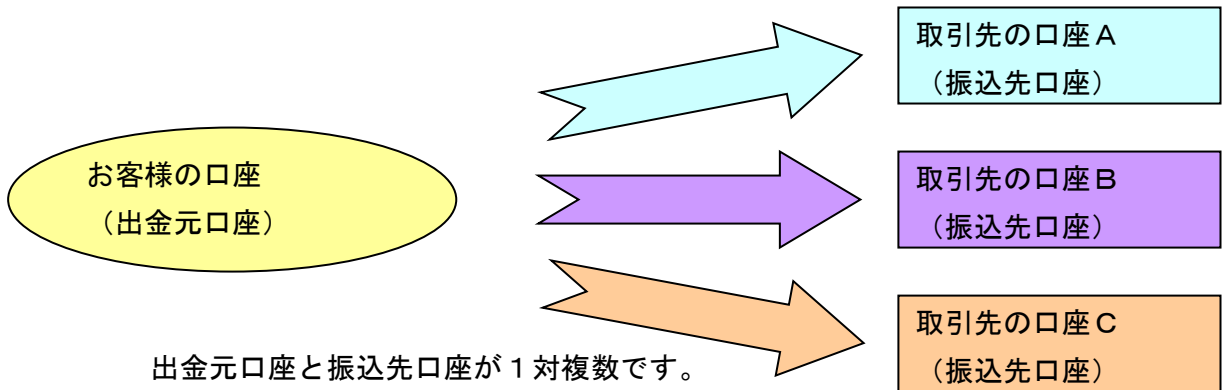


《総合振込とは?》→定例のお振込の際に便利です。

総合振込1件につき、同時に複数の相手への振込指定ができます。ただし、事前に振込口座を登録する必要があります。

《総合振込のイメージ》

振込指定日の14:00まで登録及びWEB承認ができます。



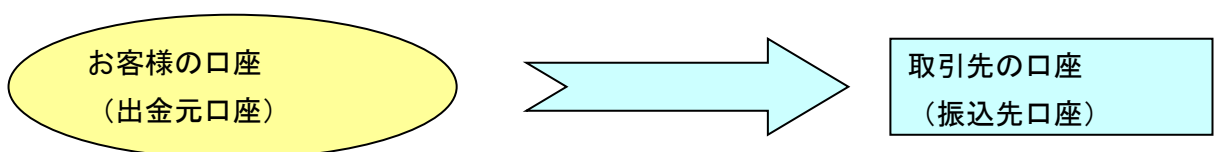
出金元口座と振込先口座が1対複数です。

※残高不足等の場合、振込指定日当日の14:00までは振込資金が決済されるまで処理を続けます。

【比較例】

《都度振込のイメージ》

振込指定日の15:00までできます。



出金元口座と振込先口座が1対1です。

※残高不足等で振込処理されなかった場合、再度手続きが必要です。

メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

残高照会 入出金明細照会 取引状況照会

画面内容の最新化

お取引状況

エラー状況
エラーはありません。

為替状況
本日発信予定:10件
出金処理中:2件
処理済:3件
承認待:6件

口座為替状況
本日振替予定:10件
処理済:3件
承認待:6件

レポート

承認待ちとなっている持込が7件存在します。
 ・2003年04月10日に発信された振込でエラーが1件発生しています。
 ・2003年04月09日に発信された振込は全て正常に処理されました。
 ・2003年04月08日に発信された振込は全て正常に処理されました。
 ・2003年04月17日に発信された振込は全て正常に処理されました。

カレンダー管理へ

信用金庫からのお知らせ

2003年03月01日 これはお操作体験版です。

ご契約口座一覧

口座情報	下記のサービスがすぐご利用頂けます。
普通 1234567 シンキントロウ	<input type="button" value="残高照会"/> <input type="button" value="入出金明細照会"/> <input type="button" value="総合振込"/> <input type="button" value="都度振込"/>
普通 1234568 シンキントロウ	<input type="button" value="残高照会"/> <input type="button" value="入出金明細照会"/> <input type="button" value="給与・賞与振込"/>

●入出金明細照会は、照会済みの明細も出力されます。

【振替】
合計:5件
WEB:2件
外部ファイル:1件
PC:2件

※メイン画面の**総合振込**ボタンをクリックして手続き開始する方法と、以下の方法により総合振込を開始します。



メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

ご利用メニュー

総合振込
総合振込がご利用いただけます。事前に登録した振込先の他に、新規にお振込先を指定することが可能です。

給与・賞与振込
給与・賞与振込がご利用いただけます。事前に登録した振込先の他に、新規にお振込先を指定することが可能です。

都度振込
都度振込がご利用いただけます。

口座振替
口座振替がご利用いただけます。

WEB承認業務
振込または口座振替データへの承認業務がご利用いただけます。また、差戻しも可能です。
※この業務はWEB承認を行うお客様のみご利用頂けます。

外部ファイル登録
全銀フォーマットで作成したデータファイルを登録できる業務です。

①振込・口座振替をクリックすると、ご利用メニュー画面が表示されます。

②総合振込をクリックすると、口座選択画面が表示されます。



メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

口座選択 ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択

振込を行う口座を選択し、「選択ボタン」を押してください。

口座一覧

選択	口座情報	企業名	会社コード
<input checked="" type="radio"/>	012 大崎駅前支店 普通 1234567	オサキのマジ	000000010

③総合振込を行う出金元口座を選択します。

④「選択」ボタンをクリックすると、作成中振込データ一覧画面が表示されます。



メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

作成中振込データ一覧 ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択 > 作成中振込データ一覧

振込データを作成するには、「振込データ新規作成ボタン」を押してください。
また、一時保存してある振込データは作成中振込データ一覧より、登録、編集、削除が行えます。

出金元情報

会社コード	000000010	口座情報	012 大崎駅前支店 普通
企業名	オサキのマジ		

振込データを新規作成します
 1

作成中振込データ一覧

●作成中振込データは、新規にデータを作成した時に「一時保存ボタン」を押したデータです。

絞り検索

メモ情報検索

振込指定日検索 年 月 日から 年 月 日

状況検索

選択	メモ情報	振込指定日	件数	振込合計金額 支払合計金額	手数料 合計金額	差戻し理由	状況
<input checked="" type="radio"/>	1月振込分	2003/04/30	1件	5,000円 5,200円	100円		作成中
<input type="radio"/>		2003/04/30	5件	5,000円 5,100円	100円	金額ミス	差戻し

1から52件/2件

選択されたデータを登録します 2

選択されたデータを編集します 3

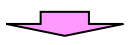
選択されたデータを削除します 4

選択されたデータの「合計集計票」を出力します 5

選択されたデータの「明細帳票」を出力します 5

1. 総合振込データを新規に作成する場合には、「振込データ新規作成」ボタンをクリックすると、振込データ新規作成画面が表示されます。

- 1. 総合振込データの新規作成
- 2. 一時保存した作成中のデータを登録する場合の「データ確定」
- 3. 作成中データの編集
- 4. 振込先登録データ削除
- 5. 「合計集計票 (PDF)」、「明細帳票 (PDF)」ボタンによる帳票印刷



1. 総合振込データの新規作成

メイン **振込・口座振替** 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

振込データ新規作成 ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座振替
> 作成中振込データ一覧 > **振込データ新規作成**

①・②の項目を入力して、「データ確定ボタン」または「一時保存ボタン」を押してください。
(※がついた項目は入力が必要です。)

① 振込データ基本情報

出金元情報

会社コード	0000000011	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オオサキョウソウ	普通	01234567

●振込依頼人名を変更する場合、企業名欄に変更する名称を入力してください。入力できる文字など、詳細はヘルプをご覧ください。

振込指定日※ 4 月 30 日

メモ情報 1月振込分

●メモ情報は30文字以内で入力してください。

② 登録振込先一覧

●振込を行う明細に金額を入力してください。
なお、振込口座が未登録の場合は、「新規明細登録ボタン」を押してください。

振込検索

明細番号範囲	から	グループ名称	
受取人名カナ入力		検索種別	

選択	明細番号・並び替え	受取人口座情報(金融機関・支店・口座)		支払金額	EDI 情報
	グループ番号:名前	受取人名(カナ・漢字)・50音順で並び替え			手数料区分
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000001 000:設定しない	〇〇 信用金庫 ネットショップ ネット商事	012 大崎駅前支店	普通 1114777 5000 円	EDI 先方負担
<input type="checkbox"/>	0000000004 000:設定しない	〇〇 信用金庫 シンキョウウ 信金二郎	023 品川駅ビル支店	普通 1114567 円	EDI 先方負担

●「受取人名(50音順)で並び替え」は、法人略語を除いた受取人名で並び替えを行います。 1から2件/2件

自動入力オプション

明細を全て選択します	前回と同じ金額を入力する場合は、明細の「選択」欄にチェックをつけて下のボタンを押してください。	複数の明細に同一の金額を「選択」欄にチェックをつけてください。
<input type="button" value="全明細選択"/>	<input type="button" value="前回金額"/>	金額 <input type="text"/> 円

③ 入力内容を確認のうえ、「データ確定」ボタンをクリックしますと、振込データ確認画面が表示されます。

入力された内容でデータを登録します

入力された内容でデータを一時保存します

入力内容を画面表示時の内容に戻します

新規に明細を追加します

●データ作成を行った場合、金額が0円又は未入力の明細は登録されません。
●全ての振込情報を入力後、「データ確定ボタン」を押してください。

①振込指定日など振込データ基本情報を入力します。

②振込先明細登録により、事前に登録された振込先の情報が表示されますので、振込金額（半角英数）を入力します。金額にカンマ(,)は不要です。

③入力内容を確認のうえ、「データ確定」ボタンをクリックしますと、振込データ確認画面が表示されます。

一時保存を行なうと、「作成中振込データ一覧」画面に戻り、その画面中段に一時保存したデータが表示されます。続けて金額等を入力する場合は、編集ボタンをクリックすると入力できます。※登録処理からデータ確定までに長時間要する場合は、時々一時保存を行うことで、登録中に強制ログアウトやタイムアウト時に、登録中のデータが未登録となる状態を防ぐことができます。



振込データ確認

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択
> 作成中振込データ一覧 > **振込データ確認**

①から③の項目を確認して、「登録確認用パスワード」を入力し「登録ボタン」を押してください。
振込金額、EDI 情報を訂正する場合は、「修正ボタン」を押してください。

① 出金元情報

会社コード	0000000010	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オオサキソウジ		普通 1234567

② 振込データ基本情報

振込指定日	04月30日
メモ情報	1月振込分

④ 合計金額などにより入力金額の確認を行ない、誤りがあった場合は、**修正**ボタンをクリックすると、金額修正画面が表示されます。

③ 明細一覧 (振込先情報)

明細番号	受取人口座情報(金融機関・支店・口座)	振込金額	手数料	EDI情報
グループ番号:名前 修正	受取人名(カナ・漢字)	支払金額	先方負担	
0000000001	〇〇 信用金庫 012 大崎駅前支店 普通 1234567	5,000円	100円	
000:設定しない	修正 オオサキソウジ ネット商事	5,000円		

1から1件/1件

合計件数: 1 件
振込合計金額 : 5,000 円
手数料合計金額 : 100 円
持込料 : 100 円
支払合計金額 : 5,200 円

④ 登録確認用パスワード入力

以上の内容で間違いなければ、登録確認用パスワードを入力してください。

登録確認用パスワード

⑦ 登録する場合は、数字6桁の登録確認用パスワードを入力します。

⑧ **登録**ボタンをクリックすると、登録確認画面が表示されます。

[金額修正画面]

金額修正

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択
> 作成中振込データ一覧 > 振込データ確認 > **金額修正**

支払金額・EDI 情報を修正して、「登録ボタン」を押してください。

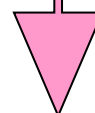
⑤ 正しい金額を入力内します。

振込先情報

明細番号	受取人口座情報(金融機関・支店・口座)	支払金額	EDI情報
	受取人情報(カナ・漢字)	手数料区分	グル
0000000001	〇〇 ソウキョ 012 オオサキエキマシテ 普通 1111777	<input type="text" value="5000"/> 円	
	オオサキソウジ 大崎文具店	先方負担	000:設定しない

⑥ **登録**ボタンをクリックすると振込データ確認画面に戻ります。

上記の内容で登録します。



メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

総合振込 | 給与・賞与振込 | 都度振込 | 口座振替 | WEB承認業務 | 外部ファイル登録

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択 > 作成中振込データ一覧 > データ確認 > 登録確認

登録確認

以下のデータを登録しましたので内容をご確認ください。
 WEB承認にて承認処理を行ってください。
※WEB承認業務を行わないと振込が行われません。振込を行う場合、必ずWEB承認を行ってください。
 処理時刻：2003年04月13日12時35分12秒 大崎商事様

出金元情報

会社コード	0010000012	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オオサキノコジ		普通 1234567

振込データ基本情報

WEB通番	0000000010-030612001
振込指定日	04月30日
合計件数	1件
振込合計金額	5,000円
手数料合計金額	100円
持込料	100円
支払合計金額	5,200円

上記データの「合計集計票」を出力します

上記データの「明細帳票」を出力します

⑨データの登録が完了しましたので内容を確認してください。

※**合計集計票 (PDF)**、**明細帳票 (PDF)**、**印刷**ボタンによる帳票印刷は、後記を参照してください。

※登録データを承認する場合は、続けてWEB承認を行なってください。WEB承認業務を行わないと振込が行われません。

2. 一時保存した作成中のデータを登録する場合のデータ確定

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

総合振込 | 給与・賞与振込 | 都度振込 | 口座振替 | WEB承認業務 | 外部ファイル登録

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座振替 > 作成中振込データ一覧

作成中振込データ一覧

振込データを作成するには、「振込データ新規作成ボタン」を押してください。
また、一時保存してある振込データは作成中振込データ一覧より、登録、編集、削除が行えます。

出金元情報

会社コード	0000000010	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オサキソのジ		普通 1234567

振込データを新規作成します
振込データ新規作成

作成中振込データ一覧

●作成中振込データは、新規にデータを作成した時に「一時保存ボタン」を押したデータです。

絞込検索

メモ情報検索

振込指定日検索 年 月 日から 年 月 日

状況検索

検索 クリア

選択	メモ情報	振込指定日	件数	振込合計金額		手数料合計金額	差戻し理由	状況
				振込合計金額	支払合計金額			
<input checked="" type="radio"/>	1月振込分	2003/04/30	1件	5,000円	5,200円	100円		作成中
<input type="radio"/>		2003/04/30	5件	5,000円	5,100円	100円	金額ミス	差戻し

①登録（データ確定）したい作成中データを選択します。

選択されたデータを登録します **データ確定**

選択されたデータを編集します

選択されたデータを削除します

選択されたデータの「合計集計票」を出力します

選択されたデータの「明細帳票」を出力します

②振込データの新規作成中に、一時保存した作成中のデータを登録する場合は、「データ確定」ボタンをクリックすると、振込データ確認画面が表示されます。

※以下、1. 総合振込データの新規作成手順の③入力内容を確認のうえ、「データ確定」ボタンをクリックした場合のデータ確定と同様です。

- ★絞込条件を指定して、「検索」ボタンをクリックすると、条件の組み合わせによる絞込検索ができます。
- ◇メモ情報検索は、入力した文字に一致するまたはその文字を含むメモ情報を、承認待データから検索します。
 - ◇振込指定日検索は、振込指定日または範囲内のデータを検索します。
 - ◇状況検索は、作成中又は差戻しデータを検索します。

3. 作成中データの編集(一時保存したデータ等)

※一時保存したデータや差戻しされたデータを編集します。

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択 > 作成中振込データ一覧

作成中振込データ一覧

振込データを作成するには、「振込データ新規作成ボタン」を押してください。
また、一時保存してある振込データは作成中振込データ一覧より、登録、編集、削除が行えます。

出金元情報

会社コード	0000000010	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オサキシジ		普通 1234567

振込データを新規作成します

振込データ新規作成

作成中振込データ一覧

●作成中振込データは、新規にデータを作成した時に「一時保存ボタン」を押したデータです。

絞込検索

メモ情報検索

振込指定日検索 年 月 日 から 年 月 日

状況検索

選択	メモ情報	振込指定日	件数	振込合計金額		手数料合計金額	差戻し理由	状況
				振込合計金額	支払合計金額			
<input checked="" type="radio"/>	1月振込分	2003/04/30	1件	5,000円	5,200円	100円		作成中
<input type="radio"/>		2003/04/30	1件	5,000円	5,400円	100円	金額ミス	差戻し

①編集したい作成中データを選択します。

選択されたデータを登録します

選択されたデータを編集します

選択されたデータを削除します

選択されたデータの「合計集計票」を出力します

選択されたデータの「明細帳票」を出力します

②作成中のデータを編集する場合は、**編集**ボタンをクリックすると、振込データ編集画面が表示されます。

★絞込条件を指定して、**検索**ボタンをクリックすると、条件の組み合わせによる絞込検索ができます。

◇メモ情報検索は、入力した文字に一致するまたはその文字を含むメモ情報を、承認待データから検索します。

◇振込指定日検索は、振込指定日または範囲内のデータを検索します。

◇状況検索は、作成中又は差戻しデータを検索します。



振込データ編集

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択
> 作成中振込データ一覧 > **振込データ編集**

①・②の項目を入力して、「データ確定ボタン」または「一時保存ボタン」を押してください。
(※がついた項目は入力が必要です。)

出金元情報

会社コード	0000000011	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オオサキョウツ	普通	01234567

●振込依頼人名を変更する場合、企業名欄に変更する名称を入力してください。入力できる文字など、詳しくは[こちら](#)

① 振込データ基本情報

振込指定日※ 4 月 30 日

メモ情報 1月振込分、2月振込分、3月振込分、4月振込分、5月振込分

●メモ情報は30文字以内で入力してください。

② 登録振込先一覧

●振込を行う明細に金額を入力してください。
なお、振込口座が未登録の場合は、「新規明細登録ボタン」を押してください。

絞込検索

明細番号範囲 [] から [] グループ名 [] 検索 クリア

受取人名カナ入力 [] 検索種別 []

選択	明細番号 並び替え	受取人口座情報(金融機関・支店・口座)		支払金額	EDI情報
	グループ番号;名前	受取人名(カナ・漢字)	50音順で並び替え		手数料区分
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000001 000:設定しない	〇〇 信用金庫	012 大崎駅前支店	普通 1111777 5000 円	EDI 先方負担
<input type="checkbox"/>	0000000004 000:設定しない	〇〇 信用金庫	023 品川駅ビル支店	普通 1114567 円	EDI 先方負担

●「受取人名(50音順)で並び替え」は、法人略語を除いた受取人名称で並び替えを行います。 1から2件/2件

自動入力オプション

明細を全て選択します 前回と同じ金額を入力する場合は、明細の「選択」欄にチェックをつけて下のボタンを押してください。 前回金額

複数明細に同一金額を入力する場合は、明細の「選択」欄にチェックをつけて下のボタンを押してください。 金額 [] 円 一括金額登録

入力された内容でデータを登録します

入力された内容でデータを一時保存します

入力された内容を画面表示時の内容に戻します

新規に明細を追加します

- データ作成を行った場合、金額が0円又は未入力の明細は登録されません。
- 全ての振込情報を入力後、「データ確定ボタン」を押してください。

③登録振込先一覧より編集する振込先を選択して、振込金額を入力します。
金額にカンマ(,)は不要です。

④入力内容を確認の上、「データ確定」ボタンをクリックすると、振込データ確認画面が表示されます。
※以下、1. 総合振込データの新規作成手順の③入力内容を確認のうへ、「データ確定」ボタンをクリックした場合のデータ確定と同様です。

※「振込データ新規作成画面」又は作成中データの「振込データ編集画面」から事前に登録されていない振込先を「新規明細登録」ボタンをクリックして追加登録する場合の例です。

入力された内容でデータを登録します

入力された内容でデータを一時保存します

入力内容を画面表示時の内容に戻します

新規に明細を追加します

●データ作成を行った場合、金額が0円又は未入力の明細は登録されません。
●全ての振込情報を入力後、「データ確定ボタン」を押してください。

①「新規明細登録」ボタンをクリックします。



メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

総合振込 | 給与・賞与振込 | 都度振込 | 口座振替 | WEB承認業務 | 外部ファイル登録

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択 > 作成中振込データ一覧 > 新規明細登録

新規明細登録

①・②の項目を入力して、「登録ボタン」を押してください。
(※がついた項目は入力が必要です。)

契約種別

① 振込先情報

金融機関名※

支店名※

科目※

口座番号※

受取人名(カナ)※

受取人名(漢字)

手数料区分※ 当方負担 先方負担

② その他

明細登録※ 明細登録する 明細登録しない

明細番号

グループ名

●明細登録すると、次の新規データ作成の際に、明細として表示されるようになります。
また、振込先明細登録にて参照ができるようになります。
●明細番号は、「明細登録する」とした場合に入力が必要となります。

上記の内容で登録します 入力内容を画面表示時の内容

②追加したい振込先情報を入力します。

半角文字で入力してください。

③「登録」ボタンをクリックすると、振込先情報が追加されて、振込データ新規作成画面に戻ります。
※以下1. 総合振込データの新規作成と同様です。

※ 受取人名の入力について

1. 使用可能文字(全て半角文字です。)

カナ文字:[ア~ン、`、°、小文字不可]、英字:[A~Z、小文字不可]、数字:[0~9]、記号:[() [カッコ]、-[ハイフン]、.[ピリオド]、[スペース]

※ 法人等略語

株式会社	カ	社会福祉法人	フク	司法書士法人	シホウ	共済組合	キョウサイ
有限会社	ユ	行政書士法人	ギョ	医療法人(社団・財団)	イ	協同組合	キョウクミ
合名会社	メ	独立行政法人	ドク	特定非営利活動法人	トクヒ	生命保険	セイメイ
合資会社	シ	税理士法人	ゼイ	火災海上保険	カサイ	海上火災保険	カイジヨウ
弁護士法人	ベン	農事組合法人	ノウ	宗教法人	シユウ	健康保険組合	ケンボ
財団法人	ザイ	連合会	レン	出張所	シユツ	生活協同組合	セイキョウ
社団法人	シヤ	営業所	エイ	有限責任中間法人	チュウ	漁業協同組合	ギョキョウ
相互会社	ソウ	学校法人	ガク				

《例》

(株)さんしん→カサンシン ・さんしん(株)→サンシン(カ) ・さんしん(株)沼津営業所→サンシン(カ)ヌマツ(エイ) ・さんしん商店 三島 信 (個人)→シマ シン
または →サンシンショウテン ミマ シン

4. 振込データの削除(WEB承認前のデータ)

※一時保存したデータや差戻したデータを削除します。

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

総合振込 > 給与・賞与振込 > 都度振込 > 口座振替 > WEB承認業務 > 外部ファイル登録

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択 > 作成中振込データ一覧

作成中振込データ一覧

振込データを作成するには、「振込データ新規作成ボタン」を押してください。
また、一時保存してある振込データは作成中振込データ一覧より、登録、編集、削除が行えます。

出金元情報

会社コード	0000000010	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オサキシヨジ		普通 1234567

振込データを新規作成します
振込データ新規作成

作成中振込データ一覧

●作成中振込データは、新規にデータを作成した時に「一時保存ボタン」を押したデータです。

振込検索

※モ情報検索

振込指定日検索 年 月 日 から 年 月 日

状況検索

選択	※モ情報	振込指定日	件数	振込合計金額		手数料合計金額	差戻し理由	状況
				支払合計金額				
<input checked="" type="radio"/>	1月振込分	2003/04/30	1件	5,000円	5,200円	100円		作成中
<input type="radio"/>		2003/04/30	5件	5,000円	5,100円	100円	金額ミス	差戻し

1から2件/2件

選択されたデータを登録します

選択されたデータを編集します

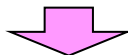
選択されたデータを削除します

選択されたデータの「合計集計票」を出力します

選択されたデータの「明細帳票」を出力します

①作成中振込データ一覧より、削除するデータを選択します。

②削除ボタンをクリックすると、振込データ削除画面が表示されます。



振込データ削除

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択
> 作成中振込データ一覧 > **振込データ削除**

①・②の項目を確認して、「削除ボタン」を押してください。

出金元情報

会社コード	0000000011	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オサキソウジ		普通 1234567

① 振込データ基本情報

振込指定日	2007/07/05
メモ情報	1月振込分

③削除するデータの内容を確認します。

② 登録振込先一覧

明細番号 並び替え	受取人口座情報(金融機関・支店・口座)			支払金額	手数料区分
グループ番号:名前	受取人名(カナ・漢字) 50音順で並び替え			EDI 情報	
0000000001	〇〇 信用金庫	012 大崎駅前支店	普通 1111777	5,000 円	当方負担
000:設定しない	ネットソウジ ネット商事				

●「受取人名(50音順)で並び替え」は、法人略語を除いた受取人名称で並び替えを行います。

1から1件/1件

④削除ボタンをクリックすると、選択された振込データが削除され、作成中振込データ一覧画面に戻ります。

データを削除します

5. 合計集計票、明細帳票、印刷ボタンによる帳票印刷

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

作成中振込データ一覧

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択 > 作成中振込データ一覧

振込データを作成するには、「振込データ新規作成ボタン」を押してください。
また、一時保存してある振込データは作成中振込データ一覧より、登録、編集、削除が行えます。

出金元情報

会社コード	0000000010	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オサキソウジ		普通 1234567

振込データを新規作成します
振込データ新規作成

作成中振込データ一覧

●作成中振込データは、新規にデータを作成した時に「一時保存ボタン」を押したデータです。

絞込検索

メモ情報検索

振込指定日検索 年 月 日 から 年 月 日

状況検索

選択	メモ情報	振込指定日	件数	振込合計金額 支払合計金額	手数料 合計金額	差戻し理由	状況
<input checked="" type="radio"/>	1月振込分	2003/04/30	1件	5,000円 5,200円	100円		作成中
<input type="radio"/>		2003/04/30	5件	5,000円 5,100円	100円	金額ミス	差戻し

※作成中振込データ一覧画面から印刷する場合の画面例です。

選択されたデータを登録します

選択されたデータを編集します

選択されたデータを削除します

選択されたデータの「合計集計票」を出力します

選択されたデータの「明細帳票」を出力します

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

登録確認

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択 > 作成中振込データ一覧 > データ確認 > 登録確認

以下のデータを登録しましたので内容をご確認ください。
WEB承認にて承認処理を行ってください。
※WEB承認業務を行わないと振込が行われません。振込を行う場合、必ずWEB承認を行ってください。
処理時刻：2003年04月13日12時35分12秒 大崎商事様

出金元情報

会社コード	0010000012	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オサキソウジ		普通 1234567

振込データ基本情報

WEB通番	0000000010-030612001
振込指定日	04月30日
合計件数	1件
振込合計金額	5,000円
手数料合計金額	100円
持込料	100円
支払合計金額	5,200円

上記データの「合計集計票」を出力します

上記データの「明細帳票」を出力します

総合振込 TOP

※登録確認画面から印刷する場合の画面例です。

※合計集計票の印刷例

平成20年12月19日
1 / 3 頁

三島信用金庫 為替振込 合計票

■出金元情報		契約口座情報	
会社コード 企業名	0000001845 337 997	BIS 普通	三島南支店 1234567

■振込データ基本情報			
振込指定日	平成20年12月29日	振込種別	総合振込
処理状況	承認済	振込形態	WEB
メモ情報			
WEB通番	0000001845-081218001		

■詳細情報	
振込エラー情報	無
合計件数	2 件
振込合計金額 (振込合計金額)	6,000 円 (6,000 円)
手数料合計金額	0 円
持込料	0 円
支払合計金額	6,000 円

※明細帳票の印刷例

平成20年12月19日
1 / 3 頁

三島信用金庫 為替振込 明細票

■出金元情報		契約口座情報	
会社コード 企業名	0000001845 337 997	BIS 普通	三島南支店 1234567

■振込データ基本情報			
振込指定日	平成20年12月29日	振込種別	総合振込
処理状況	承認済	振込形態	WEB
メモ情報			
WEB通番	0000001845-081218001		

■合計	
合計件数	2 件
振込合計金額 (振込合計金額)	6,000 円 (6,000 円)
手数料合計金額	0 円
持込料	0 円
支払合計金額	6,000 円

■明細一覧						
明細番号	金融機関	受取人情報	受取人住所	振込金額	手数料	エラー 情報
EDD情報	受取人口庫情報 支店 科目 口座番号	受取人情報 受取人漢字		支払金額	売方負担手数料	
000000001	010040 010041 普通預金 103487	010040		1,000 円	0 円	
000000002	010040 010041 普通預金 785432	010040		5,000 円	0 円	
				6,000 円	0 円	

※印刷ボタンによる画面印刷例

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

総合振込 | 給与・賞与振込 | 都度振込 | 口座振替 | WEB承認業務 | 外部ファイル登録

ホーム > 振込・口座振替 > 総合振込 > 口座選択 > 作成中振込データ一覧 > データ確認 > **登録確認**

以下のデータを登録しましたので内容をご確認ください。
WEB承認にて承認処理を行ってください。
※WEB承認業務を行わないと振込が行われません。振込を行う場合、必ずWEB承認を行ってください。
処理時刻：2003年04月13日12時35分12秒 大崎商事様

出金元情報

会社コード	0010000012	口座情報	012 大崎駅前支店
企業名	オオサキソウジ		普通 1234567

振込データ基本情報

WEB通番	0000000010-030612001
振込指定日	04月30日
合計件数	1件
振込合計金額	5,000円
手数料合計金額	100円
持込料	100円
支払合計金額	5,200円

※印刷ボタンをクリックすると、表示されている画面がそのまま印刷されます。
(ブラウザの設定によっては、文字だけ印刷され、背景は印刷されません。)

上記データの「合計集計票」を出力します

上記データの「明細帳票」を出力します

総合振込 | TOP | 印刷